

SZKOŁA PODSTAWOWA

im. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala”

w Gałdowie

Gałdowo 24, 14-241 Ząbrowo

tel. 89-640-33-59

e-mail: sekretariat@ssp.galdowo.pl

SPGA.261.03.2023

Gałdowo, dnia 02 sierpnia 2023 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Gałdowie, Gałdowo 24, 14-241 Ząbrowo

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Podstawa: art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm), art. 33 oraz art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869 z późn. zm.) i Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130 000, 00 zł netto w Szkole Podstawowej im. mjr Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Gałdowie.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup pelletu i jego dostawa w okresie od 15.09.2023 r. do 31.05.2024 r. Szacunkową ilość zamawianego przez szkołę pelletu określa się na około 50 ton z możliwością zmniejszenia bądź zwiększenia zamawianej ilości. Dostawa pelletu od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00.

Parametry pelletu:

- wartość opałowa - ok. 19 000 kJ/kg
- ciepło spalania ok. 19 500 kJ/kg
- gęstość ok. 1,10 kg/dm³
- długość ok 5 mm
- średnica ok 7 mm
- wilgotność max 6,7 %
- zawartość popiołu ok. 0,4 %
- skład trocin sosna + świerk
- pellet musi posiadać certyfikat jakości

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa pelletu w okresie od 15.09.2023 r. do 31.05.2024 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową lub innym oznaczeniem oferenta
- posiadać datę sporządzenia
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP

- podpisana czytelnie przez oferenta
- złożona w języku polskim

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **21 sierpnia 2023 r. do godz. 15.00** w siedzibie szkoły pod adresem: **Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Gałdowie, Gałdowo 24, 14-241 Ząbrowo** lub na adres e-mail: sekretariat@sspgaldowo.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. OCENA OFERT

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Po przeprowadzeniu postępowania ofertowego zostanie podpisana umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Dyrektor Szkoły Anna Lewandowska, Referent SP Gałdowo Karolina Jaworska tel. 89 640 33 59

2. Informacja o dodatkowych uprawnieniach Zamawiającego

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
- c) Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Lewandowska

